

保有個人データ開示等請求書

九州債権回収株式会社 御中

(請求日) 年 月 日

(住 所)

(氏 名) 印

(自署のうえ押印してください)

私は、貴社に対し、保有個人データに関する次の事項を請求します。

記

1 保有個人データを特定する事項(本人に関する事項をお書きください)

住所	フリガナ 〒
氏名	フリガナ
生年月日(西暦)	年 月 日
電話番号	
お取引の内容	契約の種類(該当番号を○で囲み、必要事項を記載してください) 1. 金銭消費貸借契約 2. 保証委託委託契約 3. その他() 上記契約の相手方(該当番号を○で囲み、必要事項を記載してください) 1. 銀行・信用組合・信用金庫(金融機関名) 2. 貸金業者(貸金業者名を記入) 3. その他() 現在の債権者(該当番号を○で囲み、必要事項を記載してください) 1. 貴社(九州債権回収株式会社) 2. その他()

2 請求事項(該当する請求事項を○で囲んでください。)

No.	請求事項	
1	利用目的の通知	本人が識別される保有個人データの利用目的の通知を請求します。
2	開示	本人が識別される保有個人データの開示を請求します。
3	訂正等	本人が識別される保有個人データについて、下記の項目が事実と異なるので、<u>訂正・追加・削除</u>(お求めになる事項に○)を求めます。 ＜項目の表示＞ (該当番号に○で囲み、訂正の場合は訂正後の内容を記入してください。) 1. 氏名 2. 住所 3. 電話番号 4. その他()
4	利用停止等	本人が識別される保有個人データについて、個人情報の保護に関する法律第35条(利用停止等)に基づき請求します。 上記事項を求める理由(必ず記入してください) 提供を受けている第三者 住所: 氏名(名称):

※「利用停止」とは、保有個人データの内容を用いないことを意味し、「消去」とは、保有個人データを保有個人データとして使えなくすることを意味します。

〔 注) 本請求書の提出にあたっては、弊社プライバシー・ポリシーの3-1-4に記載の本人確認書類の提出または呈示が必要です。 〕